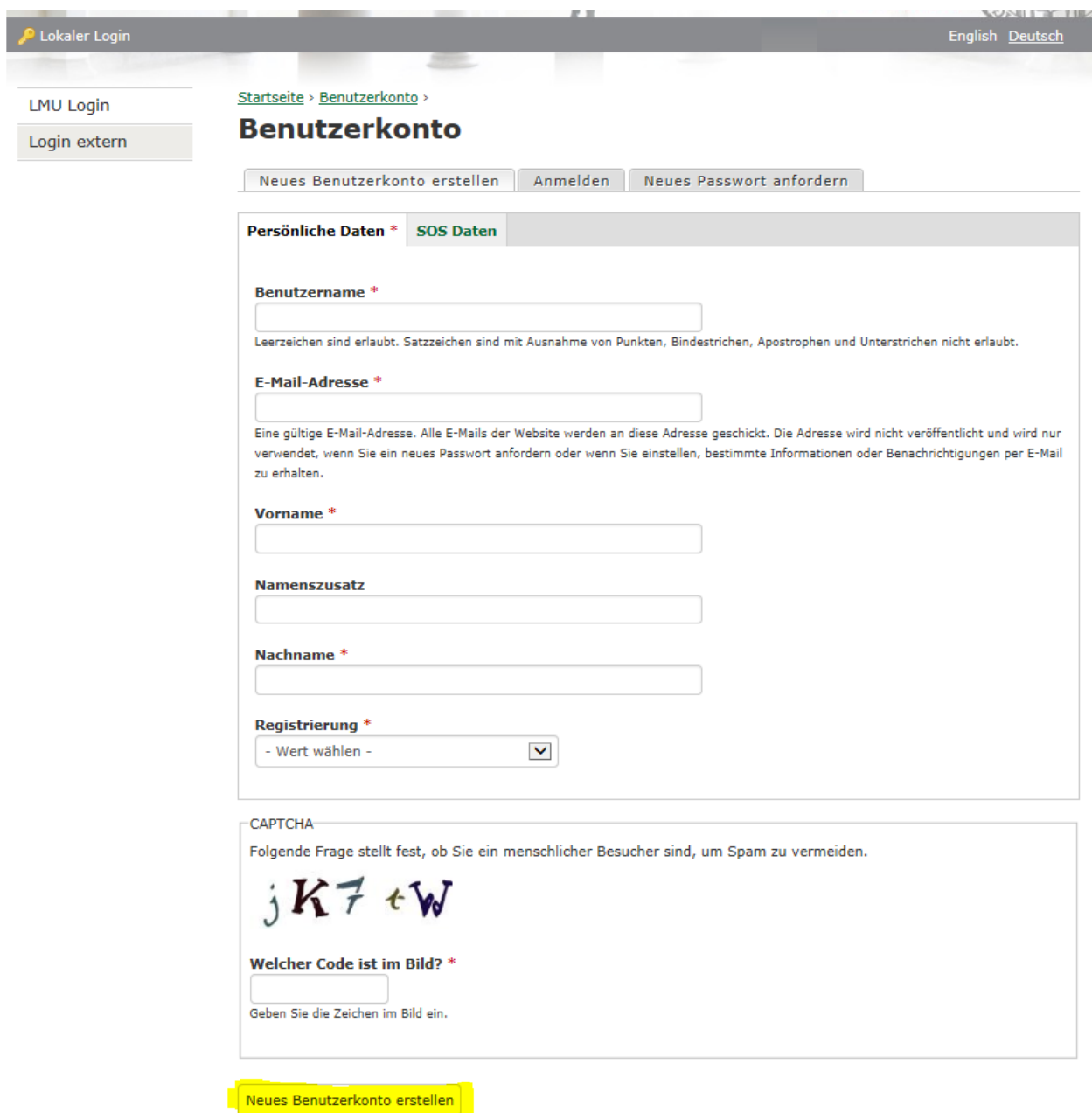


HOW TO: LOGIN BEANTRAGEN (Stand am 19.12.2017)

1) Bitte besuchen Sie: <https://www.oc.med.uni-muenchen.de/de/user/register>

2) Füllen Sie bitte das Formular mit den Erstinformationen aus und **merken Sie sich Ihren Benutzernamen**.

Warten Sie auf die E-Mail, klicken auf den Bestätigungslink und aktivieren Ihr Benutzerkonto.

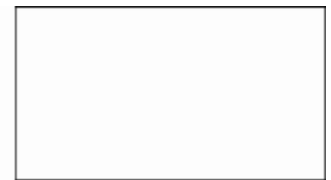


The screenshot shows the 'Benutzerkonto' (User Account) registration page. At the top, there is a navigation bar with 'Lokaler Login' and language options 'English' and 'Deutsch'. On the left, there are buttons for 'LMU Login' and 'Login extern'. The main content area has a breadcrumb trail 'Startseite > Benutzerkonto >' and a title 'Benutzerkonto'. Below the title are three buttons: 'Neues Benutzerkonto erstellen', 'Anmelden', and 'Neues Passwort anfordern'. The registration form is divided into two tabs: 'Persönliche Daten *' (active) and 'SOS Daten'. The 'Persönliche Daten' section contains several input fields: 'Benutzername *' with a note 'Leerzeichen sind erlaubt. Satzzeichen sind mit Ausnahme von Punkten, Bindestrichen, Apostrophen und Unterstrichen nicht erlaubt.'; 'E-Mail-Adresse *' with a note 'Eine gültige E-Mail-Adresse. Alle E-Mails der Website werden an diese Adresse geschickt. Die Adresse wird nicht veröffentlicht und wird nur verwendet, wenn Sie ein neues Passwort anfordern oder wenn Sie einstellen, bestimmte Informationen oder Benachrichtigungen per E-Mail zu erhalten.'; 'Vorname *'; 'Namenszusatz'; 'Nachname *'; and 'Registrierung *' with a dropdown menu showing '- Wert wählen -'. Below the form is a CAPTCHA section with the text 'CAPTCHA' and 'Folgende Frage stellt fest, ob Sie ein menschlicher Besucher sind, um Spam zu vermeiden.' The CAPTCHA image shows the characters 'jK7tW'. Below the image is the question 'Welcher Code ist im Bild? *' and a text input field with the instruction 'Geben Sie die Zeichen im Bild ein.' At the bottom of the page, the button 'Neues Benutzerkonto erstellen' is highlighted with a yellow and red border.



LUDWIG-
MAXIMILIANS-
UNIVERSITÄT
MÜNCHEN

Dekanat der Medizinischen Fakultät



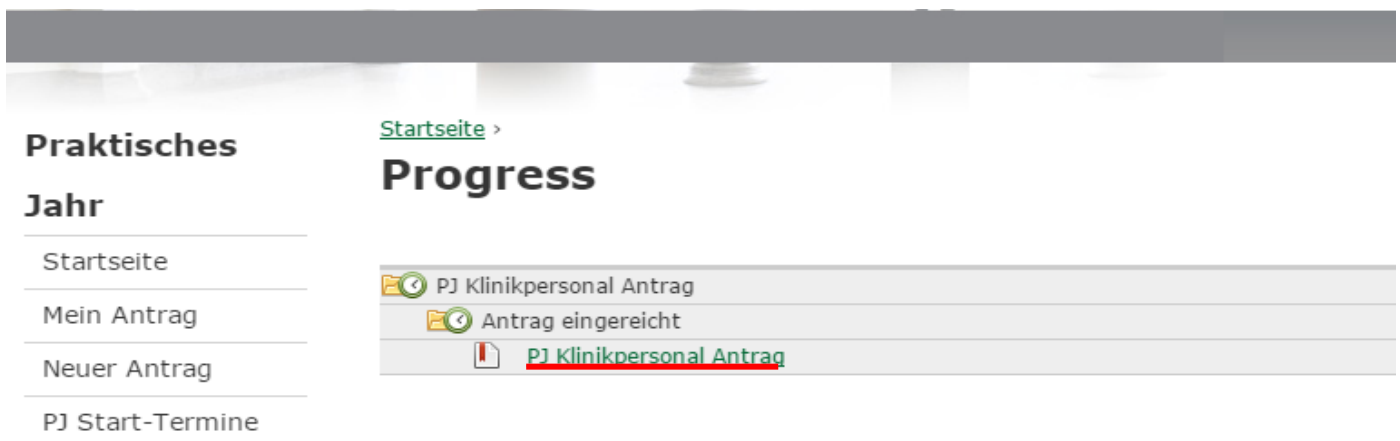
3) Auf www.oc.med.uni-muenchen.de klicken Sie bitte auf „Login extern“ und geben hier Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein.



4) Den Antrag links (entweder „Neuer Antrag“ oder „Mein Antrag“, wenn schon mit dem Ausfüllen begonnen wurde) durch Klick auswählen:



5) Den Antrag bitte anklicken (s.u.)



6) Füllen Sie bitte den Antrag aus und klicken auf „Einreichen“:

[Startseite](#) > [PJ Klinikpersonal Antrag](#)

PJ Klinikpersonal Antrag

Ansicht Bearbeiten

Position

PJ Koordinator/in

PJ-Fach

PJ-Fach oder Klinik-Abteilung

Einrichtung/Klinik

- Keine Auswahl -

Anschrift

Adresse der Einrichtung/Klinik/Praxis

Telefon

FAX

Datenschutzerklärung

Ich stimme der Speicherung und Weiterverarbeitung meiner persönlichen Daten zu. Mir ist bekannt, dass ich diese Zustimmung jederzeit widerrufen kann, was eine umgehende Löschung meiner Daten Folge hat

Ort, Datum

Sie können speichern und später fortfahren. Nachdem Sie Ihre Bewerbung eingereicht haben, kann diese nicht mehr bearbeitet werden.

Speichern

Einreichen

7) Nach dem Einreichen pdf (s.u.) erzeugen, ausdrucken, unterschreiben und als Scan an referentin.studiendekane@med.uni-muenchen.de senden

Praktisches

Jahr

[Startseite](#)
[Mein Antrag](#)
[Neuer Antrag](#)
[Start-Termine](#)

Startseite

Progress

PJ Klinikpersonal Antrag
 Antrag eingereicht
 PJ Klinikpersonal Antrag

Unterlagen

Aktionen

PJ Antrag Klinikpersonal

Fragen? Bitte an oc-support@med.uni-muenchen.de